



CREA/MA

Como solicitar segunda via de carteira física no SITAC

Um guia completo e passo a passo para profissionais que desejam solicitar segunda via de carteira física no SITAC

PROPF-0006
CREA-MA

Quem pode segunda via de carteira física profissional?

Profissionais que possuam registro ou visto profissional ativo no CREA-MA que já possuam carteira emitida anteriormente

Pré-requisitos Essenciais

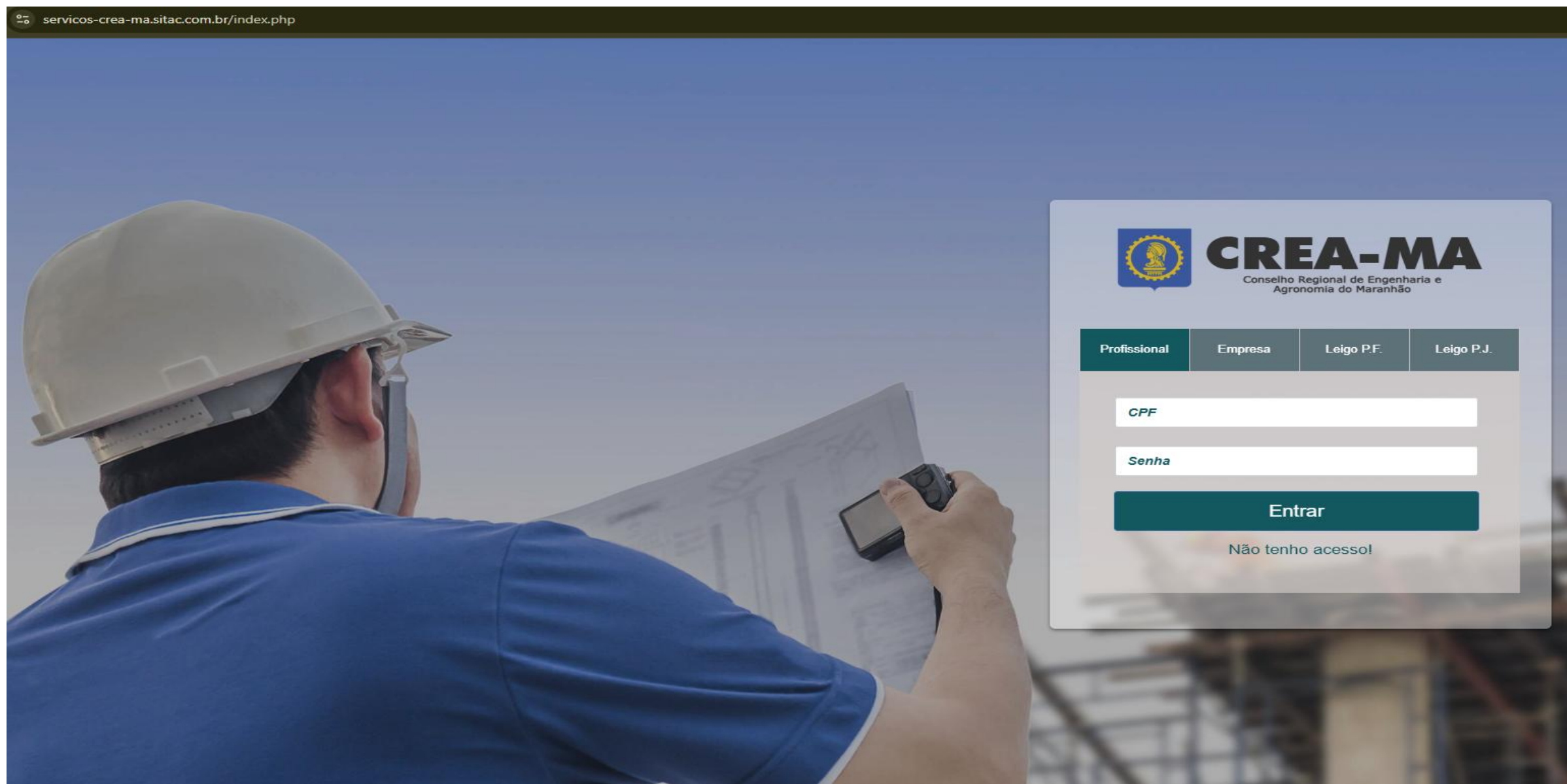
- Ter registro ou visto profissional ativo no CREA
- Estar em dia com possíveis pendências financeiras

Acessando a Área de Protocolos do Sistema CREA

Acesse o Portal Oficial

Entre no site do CREA - MA através do endereço oficial abaixo e entre com seu login e senha:

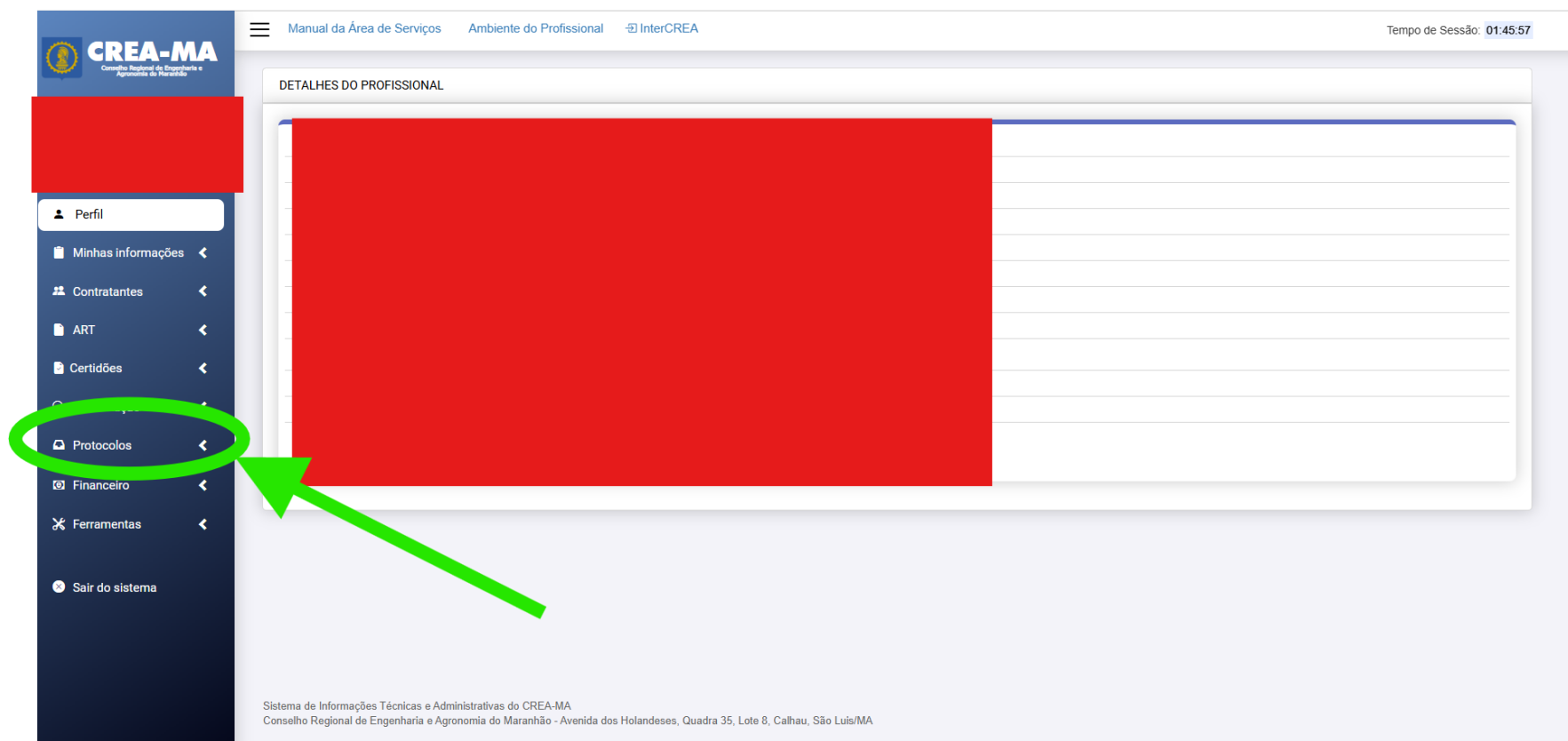
<https://servicos-crea-ma.sitac.com.br/index.php> - SITAC



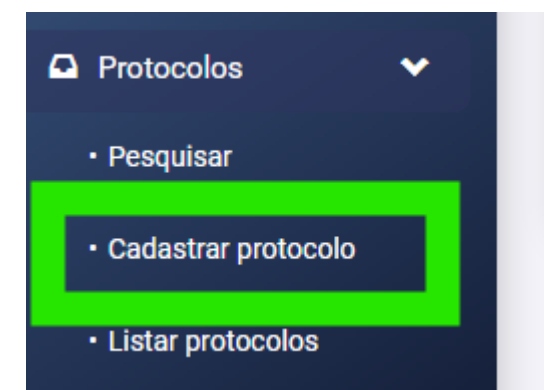
PASSO 2

Navegue até a opção "Protocolos"

Localize e clique na opção "Protocolos", e depois, "cadastrar novo protocolo". Nessa área que todos os requerimentos são iniciados



Passo 1



Passo 2

PROPF-0006
CREA-MA

Selecionando o Tipo de Protocolo Correto

Em **"Grupo de assunto"**, selecione a opção **"Profissional"**, e depois disso, selecione a opção **"SEGUNDA VIA DE CARTEIRA"**.

Cadastrar Protocolo

DADOS

Grupo de Assunto / *
Assunto: *

Descrição do protocolo: *

DOCUMENTOS ANEXOS

Informação

Os documentos necessários

Cadastrar

ALTERAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS
ALTERAÇÃO DE REGISTRO PROVISÓRIO PARA DEFINITIVO
ATUALIZAÇÃO DE ANUIDADE QUITADA EM OUTRO CREA
BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELO PROFISSIONAL
CARTEIRA DIGITAL - PROID
INCLUSÃO DE EXTENSÕES DE ATRIBUIÇÕES - Georreferenciamento de Imóveis Rurais
INCLUSÃO DE PÓS GRADUAÇÃO DIVERSAS (Mestrado, Doutorado e Especializações.)
INCLUSÃO DE PÓS GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO
INCLUSÃO DE TITULO
INSERÇÃO OU ALTERAÇÃO DE DADOS DE IMAGEM (FOTO E ASSINATURA)
INTERRUPÇÃO DE REGISTRO - PROFISISONAL
OPÇÃO RENOVAÇÃO DO TERÇO
RECADASTRAMENTO PROFISSIONAL
RENOVAÇÃO DE CARTEIRA VENCIDA
REVISÃO DE ATRIBUIÇÃO
SEGUNDA VIA DE CARTEIRA
SEGUNDA VIA DE CONTRATO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA
SOLICITAÇÃO-OUTROS

quivos do tipo PDF e JPG.

Atenção aos documentos!!!

Caso os dados de imagem (foto) esteja desatualizada será solicita atualização das imagens para emissão da carteira. Além disso, serão apresentadas as **taxas** que devem ser pagas.

[Cadastrar Protocolo](#)

DADOS

Grupo de Assunto / *

PROFISSIONAL ▾

Assunto: *

SEGUNDA VIA DE CARTEIRA ▾

Descrição

Disponível para quais profissionais
Profissionais registrados no Sistema Confea/Crea que possuem Registro Nacional Profissional-RNP que se encontram ativos, quites e regular com o Conselho.
Em quais casos pode se solicitar a segunda via de carteira

- Segunda via de carteira por extravio;

- Anotação de curso;

- Carteira vencida.

Cobrança

Atenção: Esta solicitação gera uma cobrança pelos itens abaixo.

- 301 - Carteira Definitiva - R\$ 66,66
- Total dos itens: R\$ 66,66

Escolha o Sacado

Profissional: * ☒ PROFISSIONAL TESTE DERC PF

* ☐ Declaro, sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações aqui prestadas

Descrição do protocolo: *

Anexar os documentos

Em caso de segunda via por extravio, roubo ou perda deverá ser anexado boletim de ocorrência para emissão da nova via.

DOCUMENTOS ANEXOS

Informação

Os documentos necessários serão exigidos de acordo com o assunto do protocolo escolhido, sendo permitidos apenas arquivos do tipo PDF e JPG.

Novo Documento ← Anexar Boletim do Ocorrência para os casos de extravio, furto ou perda através do botão NOVO DOCUMENTO

Cadastrar → Após isso, clique em cadastrar protocolos

Pronto, aparecerá a tela confirmando a geração do protocolo e também sera encaminhado e-mail confirmando a solicitação.

DETALHES DO INTERESSADO

Nome:

DETALHES DO PROTOCOLO

Sigiloso: NÃO

Protocolo: 2957509 / 2026

Solicitante:

Status: Aberto

Data de cadastro: 25/02/2026

Inspetoria SEDE EM SAO LUIS

Assunto:

Descrição: TESTE

Documento

 Imprimir

DECLARAÇÕES/ACEITAÇÕES (1)

Mostrar 10 registros

Buscar:

 Relatório

DECLARAÇÃO/ACEITAÇÃO

Declaro que li e concordo com os termos e condições do uso dos dados, conforme Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Primeiro

Anterior

1

Seguinte

Último

PROPF-0006
CREA-MA

Metadados

Código de procedimento	PROPF-0006
Data de criação:	24/02/2026
Criação (Servidor-setor):	João Lucas – DERC-PF
Validação (Servidor-setor):	João Lucas – DERC-PF
Versão:	1.0
Data de última atualização:	24/02/2026

Resumo

Este procedimento permite ao profissional solicitar a **segunda via da carteira física do CREA-MA**, nos casos de **extravio, roubo, perda, desgaste ou vencimento**, desde que já exista carteira emitida anteriormente.

Quem pode solicitar:

- Profissionais com **registro ou visto profissional ativo no CREA-MA**
- Que já **possuam carteira física emitida**

Pré-requisitos:

- Estar com o **registro ou visto ativo**
- Estar **em dia com pendências financeiras**

Informações importantes:

- Caso a **foto esteja desatualizada**, o sistema solicitará a **atualização dos dados de imagem** antes da emissão.
- O sistema apresentará as **taxas de emissão**, que deverão ser pagas para prosseguimento do pedido.
- Em caso de **extravio, roubo ou perda**, é **obrigatório anexar o Boletim de Ocorrência**.
- Valor da taxa de emissão: R\$ 66,66 (Carteira Definitiva).**

Como solicitar:

- 1 Acesse o **SITAC pelo Portal de Serviços do CREA-MA**:
 <https://servicos-crea-ma.sitac.com.br/index.php>
- 2 Faça login e vá em **Protocolos → Cadastrar Protocolo**.
- 3 Em **Grupo de Assunto**, selecione **Profissional**.
- 4 Em **Assunto**, escolha **Segunda Via de Carteira**.
- 5 Caso solicitado, **atualize a foto** e realize o **pagamento da taxa apresentada pelo sistema**.
- 6 Se a solicitação for por **extravio, roubo ou perda**, anexe o **Boletim de Ocorrência**.
- 7 Clique em **Cadastrar protocolo** para finalizar.

Agora, basta aguardar!



CREA/MA

CREA-MA